



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE INFANZIA - PRIMARIA - SECONDARIA 1° GRADO

QUINTO – NERVI

PRESIDENZA E SEGRETERIA

16166 GENOVA – Via Antica Romana di Quinto, 63 B Tel. 010 321611 Fax 010 3200507 C. F. 95160110102
www.icquintonervi.gov.it ∞ geic86300r@istruzione.it - geic86300r@pec.istruzione.it

Prot. 1312/IV.5

Genova, 12/04/2019

Determina del Dirigente Scolastico per l'indizione della procedura di selezione tramite avviso pubblico per l'individuazione di personale ATA, qualifica assistente amministrativo, interno all'istituzione scolastica per lo svolgimento di attività di supporto amministrativo –contabile riferita al Progetto PON 10.2.2A- FDRPOC-LI-2018-45 – “UN ROBOT PER AMICA – ROBOTICA ROSA ALL'IC QUINTO NERVI” Avviso MIUR Prot. n AOODGEFID/2669 del 03/03/2017 - Autorizzazione Prot. AOODGEFID/28235 del 30/10/2018 – Codice CUP F37I17000630007

Il Dirigente Scolastico

VISTO il PON “Per la Scuola – Competenze e ambienti per l'apprendimento”, approvato dalla Commissione Europea con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014, e modificato con la Decisione di esecuzione del 9 agosto 2016 C(2016) n. 5246;

VISTO l'avviso prot. n. AOODGEFID/2669 del 03/03/2017 “Avviso pubblico per lo sviluppo del pensiero computazionale, della creatività digitale e della competenza di “cittadinanza digitale”, a supporto dell'offerta formativa”, con il quale sono state diramate le istruzioni per la presentazione dei progetti PON FSE –Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento 2014 – 2020;

VISTA la candidatura presentata da questo Istituto prot. 48762;

VISTA la graduatoria definitiva dei progetti valutati ammissibili pubblicata con nota AOODGEFID Prot. 25954 del 26 settembre 2018;

VISTA la nota autorizzativa del MIUR prot. n. AOODGEFID/28235 del 30/10/2018 che rappresenta la formale autorizzazione del progetto e relativo impegno di spesa;

VISTO il decreto prot. 3785/IV.5 del 06/12/2018 di assunzione in bilancio del finanziamento e la Delibera adottata dal Consiglio di Istituto in data 06/03/2019 con la quale viene integralmente iscritto nel programma annuale 2018 il finanziamento del Progetto di cui al presente avviso, autorizzandone le spese nel limite fissato dal relativo piano finanziario;

VISTO il “Regolamento per la disciplina di assegnazione degli incarichi al personale docente e ATA e agli esperti e tutor esterni per la realizzazione di progetti” deliberato dal Consiglio di Istituto in data 06.03.2019, che fissa i criteri di selezione degli Esperti, nonché i massimali retributivi;

VISTO il D.M. 129/2018;

VISTA l'Ipotesi del Contratto integrativo di Istituto e in particolare l'art. 28 c.2;

VISTE le note dell'Autorità di gestione relative all'organizzazione e gestione dei progetti PON FSE;

RITENUTO necessario procedere alla selezione di personale amministrativo per lo svolgimento delle attività di supporto gestionale, amministrativo e contabile previste nel progetto;

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente decreto

DETERMINA

Art. 1 Oggetto

È indetta la procedura di selezione tramite avviso pubblico per l'individuazione di assistenti amministrativi interni all'istituzione scolastica per lo svolgimento delle attività di supporto gestionale e amministrativo/contabile previste nel progetto PON 10.2.2A- FDRPOC-LI-2018-45 – “Un robot per amica



QUINTO – NERVI

PRESIDENZA E SEGRETERIA

16166 GENOVA – Via Antica Romana di Quinto, 63 B Tel. 010 321611 Fax 010 3200507 C. F. 95160110102

www.icquintonervi.gov.it ∞ geic86300r@istruzione.it - geic86300r@pec.istruzione.it

– Robotica rosa all'IC Quinto Nervi” di cui all’ avviso MIUR Prot. n OODGEFID/2669 del 03/03/2017 - Autorizzazione Prot. AOODGEFID/28235 del 30/10/2018 – Codice CUP F37I17000630007;

Art. 2 Valutazione delle candidature

La valutazione delle candidature pervenute sarà effettuata dal Dirigente Scolastico in base ai titoli e alle competenze secondo la griglia di attribuzione dei punteggi allegata all’avviso di selezione.

Art. 3 Incarichi e compensi

Gli incarichi da conferire sono due:

- 1) Supporto amministrativo contabile connesso a tutte le attività previste per la realizzazione del progetto;
- 2) Adempimenti relativi alla pubblicazione di tutti gli atti relativi al progetto su sito web e gestione dei rapporti con tutor, esperti e famiglie degli alunni.

Per lo svolgimento degli incarichi conferiti da questa Istituzione Scolastica, l’importo orario massimo onnicomprensivo conferibile, come stabilito nell’Avviso dall’A.d.G è di € 19,24 lordo Stato (14.50 lordo dipendente).

I compensi s’intendono comprensivi di ogni eventuale onere, fiscale e previdenziale e assistenziale a totale carico dei beneficiari.

Le ore prestate in dipendenza del presente incarico dovranno essere svolte fuori dal normale orario di servizio e dovranno essere documentate con le firme di presenza in appositi registri.

La liquidazione della retribuzione spettante, opportunamente contrattualizzata, dovrà armonizzarsi con i tempi di trasferimento dei fondi dall’A.d.G. senza che la presente Istituzione scolastica sia obbligata ad alcun anticipo di cassa.

Il monte ore attribuito per ogni modulo sarà determinato in base alla reale disponibilità dei fondi relativi all’attività di gestione stabilita in base all’effettiva partecipazione degli alunni ai moduli formativi.

Art. 4 Termini di presentazione delle candidature

Le domande di partecipazione alla selezione, corredate dalla tabella di valutazione, dovranno pervenire tassativamente in formato digitale presso la segreteria della scuola entro e non oltre le ore 10 del 02/05/2019.

Art. 5 Responsabile del Procedimento

Ai sensi dell’art. 31 del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e dell’art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241, viene nominato Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico prof. Marzio Angiolani.

Il Dirigente Scolastico
Prof. Marzio Angiolani