



**MINISTERO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE**  
Istituto Comprensivo "QUINTO/NERVI"  
Via Antica Romana di Quinto, 63b – 16166 – GENOVA  
Tel 010321611 – Fax 0103200507 – C.F. 95160110102  
e-mail [geic86300r@istruzione.it](mailto:geic86300r@istruzione.it)  
e-mail PEC [geic86300r@pec.istruzione.it](mailto:geic86300r@pec.istruzione.it)  
sito web [www.icquintonervi.gov.it](http://www.icquintonervi.gov.it)

Prot. n° 3576/A5

Genova, 07/09/2015

All'albo dell'I.C. "QUINTO/NERVI" (GE)  
Sul sito dell'Istituto Comprensivo

**OGGETTO: AVVISO PUBBLICO PER LA SELEZIONE DI ESPERTI PER LO SVOLGIMENTO DI ATTIVITA' DIDATTICHE NEI PROGETTI DI AMPLIAMENTO DELL'ATTIVITA' CURRICOLARE PER LA SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO A.S. 2015/16**

#### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**Visto** il D.I. n° 44 del 01/02/2001 e in particolare gli art. 32, 33, 40;  
**Visto** il D. Lgs n° 165 del 2001 art. 7, c.6, 6 bis, 6 ter;  
**Vista** la circolare n° 5 del 21/12/2006 del Consiglio dei Ministri Dipartimento della Funzione Pubblica;  
**Viste** le modifiche introdotte al D. Lgs. n° 165 del 2001 dal comma 76 della legge Finanziaria per il 2008;  
**Visto** il parere espresso dal Dipartimento della Funzione Pubblica il 21/01/2008;  
**Vista** la circolare n. 2 del 11/03/2008 del dipartimento della Funzione Pubblica;  
**Visti** i progetti inseriti nel Piano dell'Offerta Formativa relativo all'a. s. 2015/2016;  
**Verificato** che nell'organico di questa scuola non sono presenti docenti di madrelingua;  
**Visto** che il Collegio dei Docenti ha approvato i progetti curricolari per la scuola secondaria di primo grado da attivare nell'a.s. 2015-16;  
**Vista** la delibera dal Consiglio d'istituto del 13 febbraio 2015 relativa ai criteri di individuazione per la stipula di Contratti per particolari attività e insegnamenti;  
**Visto** che nel caso di impossibilità oggettiva ad utilizzare risorse umane interne, è possibile conferire incarichi ed esperti e consulenti di provata esperienza professionale esterni all'Istituzione Scolastica;

#### **AVVISA**

che sono aperte le procedure per l'individuazione, in primis tra i dipendenti della Pubblica Amministrazione, di collaboratori per i progetti e gli ambiti sottoriportati:

- Svolgimento di lezioni curricolari di madrelingua inglese per le classi della scuola secondaria di 1° grado (lezioni di 1 h. alla settimana);

Gli interessati dovranno inviare a mezzo posta, all'attenzione del Dirigente Scolastico la domanda di partecipazione al Bando esclusivamente utilizzando il modello "A" scaricabile dal sito della scuola, corredata da curriculum – vitae e da qualsiasi altro documento si renda necessario al fine della valutazione e della comparazione da parte di questo istituto.

Tutta la documentazione dovrà pervenire entro e non oltre il giorno 16 del mese di Settembre 2015. In caso di spedizioni tramite posta ordinaria farà fede il timbro postale.

Il Bando avrà validità anche nel caso di un'unica domanda di partecipazione.



Le proposte di candidatura saranno valutate da apposita commissione sulla base della seguente procedura:

- 1) L'aggiudicazione sarà disposta con provvedimento del Dirigente Scolastico sulla base dei risultati del Procedimento di scelta del contraente.
- 2) L'impegno contrattuale conseguente all'aggiudicazione verrà formalizzato con la stipula del contratto.
- 3) Responsabile del procedimento dell'attività istruttoria è il Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi Nadia Gorni, alla quale è possibile rivolgersi per informazioni.
- 4) Le offerte saranno valutate secondo il sistema dell'offerta più vantaggiosa, sulla base dei parametri di riferimento e delle caratteristiche richieste, a ciascuno dei quali sarà attribuito un punteggio, previa applicazione dei criteri indicati nella tabella sottostante che costituisce parte integrante del Bando. Risulterà aggiudicatario il concorrente che avrà totalizzato il maggior punteggio complessivo risultante dalla somma dei punteggi parziali relativi a ciascun elemento di valutazione.

I candidati dovranno avere i sottoriportati requisiti:

- 1) Madrelingua Inglese
- 2) Esperienza di insegnamento come madrelinguista Inglese
- 3) cittadinanza italiana o Permesso di Soggiorno
- 4) godimento dei diritti civili e politici in Italia o in altro Stato
- 5) mancanza di condanne penali e di provvedimenti riguardanti l'applicazione di misure di prevenzione e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale.

L'esperto destinatario del contratto deve assumere nei confronti della scuola i seguenti impegni:

- realizzare il progetto specifico del POF
- accettare il calendario ed orario fissato dalla scuola
- rispettare le disposizioni organizzative della scuola in merito ai corsi extracurricolari
- assumere la responsabilità di vigilanza per il periodo in cui gli alunni gli sono affidati

Per i dipendenti della Pubblica Amministrazione, prima della stipula del contratto, dovrà essere disponibile l'autorizzazione a svolgere l'incarico rilasciato dal proprio datore di lavoro. La mancata autorizzazione provocherà l'esclusione dall'incarico.

In caso di qualsiasi controversia in merito all'esecuzione del contratto si stabilisce che il foro competente deve essere quello del luogo di sede dell'Istituzione Scolastica.



**TABELLA dei Parametri e criteri per la valutazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa**

DESCRIZIONE PARAMETRI		PUNTEGGIO ASSEGNATO
<b>CORSI DI FORMAZIONE/ AGGIORNAMENTO</b> in aggiunta alla laurea o al titolo equivalente attinente l'oggetto dell'incarico  (max 3)	PRIMO CORSO	5
	SECONDO CORSO	5
	TERZO CORSO	5
<b>COSTO ORARIO</b>	PRIMO PREZZO	25
	SECONDO PREZZO	20
	TERZO PREZZO	0
<b>ATTIVITA' PRECEDENTEM. SVOLTE IN QUESTA SCUOLA CON VALUTAZIONE POSITIVA</b>  (max 3)	PRIMA ATTIVITA'	12
	SECONDA ATTIVITA'	12
	TERZA ATTIVITA'	12
<b>ATTIVITA' PRECEDENTEM. SVOLTE IN ALTRE SCUOLE</b>  (max 3)	PRIMA ATTIVITA'	08
	SECONDA ATTIVITA'	08
	TERZA ATTIVITA'	08

#### **TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI – INFORMATIVA**

Ai sensi dell'art. 13 D. lgs 196/03 si informa che:

- a) Le finalità a cui sono destinati i dati raccolti e le modalità di trattamento ineriscono alla procedura di quanto oggetto della presente richiesta di offerta, nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza.
- b) Il conferimento dei dati è obbligatorio e l'eventuale rifiuto potrà comportare la mancata prosecuzione della fase precontrattuale o la mancata o parziale esecuzione del contratto.
- c) Il trattamento dei dati avviene attraverso il sistema informatizzato e mediante archivi cartacei.
- d) Titolare del trattamento dei dati è l'Istituto Comprensivo Quinto/Nervi, legalmente rappresentato dal Dirigente Scolastico; Responsabili del trattamento dei dati sono il Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi e gli Assistenti Amministrativi, oltre ai componenti della commissione di valutazione delle offerte.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
(Prof. Marzio Angiolani)

sito web in data 7 settembre 2015

/mc